

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Рівненській області
19 червня 2026 року № 829

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

з призначення грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “Пакунок малюка”
Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області
(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб’єкта надання послуги

№ з/п	Назва відділу обслуговування громадян (сервісний центр)	Місцезнаходження	Інформація щодо режиму роботи	Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт
-------	---	------------------	-------------------------------	--

1. Головне управління Пенсійного фонду України в Рівненській області

1.1	Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр)	34600, м. Березне вул. Андріївська, 48/2	понеділок-п’ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
1.2	Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр)	34300, с-ще Володимирець вул. Соборна, 30а	понеділок-п’ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
		34403, м. Вараш м-н Незалежності, 2	понеділок-п’ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
1.3	Відділ обслуговування громадян № 3 (сервісний центр)	34700, м. Корець вул. Старомонастирська, 8	понеділок - п’ятниця 08.00 - 17.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua

		35400, с-ще Гоща вул. Незалежності, 35	понеділок - п'ятниця 08.00 - 17.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
1.4	Відділ обслуговування громадян № 4 (сервісний центр)	35600, м. Дубно вул. Шевченка, 27	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
		35200, с-ще Демидівка вул. Миру, 19	понеділок - п'ятниця 08.00 - 17.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
1.5	Відділ обслуговування громадян № 5 (сервісний центр)	34000, с-ще Зарічне вул. Лесі Українки, 3	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	(00 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
		34100, м. Дубровиця вул. Миру, 8	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
1.6	Відділ обслуговування громадян № 6 (сервісний центр)	35705, м. Здолбунів вул. Гетьмана Мазепи, 2	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
		35800, м. Острог проспект Незалежності, 9	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
1.7	Відділ обслуговування громадян № 7 (сервісний центр)	35001, м. Костопіль вул. Свободи, 3	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua; https://portal.pfu.gov.ua

				https://www.pfu.gov.ua
1.8	Відділ обслуговування громадян № 8 (сервісний центр)	35500, м. Радивилів вул. Почаївська, 26	понеділок - п'ятниця 08.00 - 17.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua ; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
		35100, с-ще Млинів вул. Степана Бандери, 34	понеділок - п'ятниця 08.00 - 17.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua ; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
1.9	Відділ обслуговування громадян № 9 (сервісний центр)	33001, м. Рівне вул. Яворницького, 34	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua ; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
1.10	Відділ обслуговування громадян № 10 (сервісний центр)	33028, м. Рівне вул. Борисенка Олександра, 7	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua ; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
1.11	Відділ обслуговування громадян № 11 (сервісний центр)	34503, м. Сарни вул. Степана Бандери, 8	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua ; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua
		34200, с-ще Рокитне вул. Р. Дубовця, 1а	понеділок - п'ятниця 08.00 - 18.00	0 800 503 753; (044) 281-08-70; (044) 281-08-71. info@rv.pfu.gov.ua ; https://portal.pfu.gov.ua https://www.pfu.gov.ua

2. Центри надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП)

2.1	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному	33028, м. Рівне Майдан Просвіти, 2	ПН: 09:00-17:00 ВТ: 09:00-20:00 СР: 09:00-17:00 ЧТ: 09:00-17:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: 09:00-16:00	(0362) 400043 dznap@rivne.gov.ua
-----	--	---------------------------------------	--	---

2.2	Відділ "ЦНАП Антонівської сільської ради"	34380, Вараський район, с. Антонівка, вул. Б. Хмельницького, 14	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(068) 3374888 antonivka.tsnap@gmail.com
2.3	Центр надання адміністративних послуг Полицької сільської ради	34374, Вараський район, с. Полиці, вул. Б. Хмельницького, 12-а	ПН: 09:00-16:00 ВТ: 09:00-16:00 СР: 08:00-16:00 ЧТ: 09:00-20:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	(097) 8417300 cnappolyci@gmail.com
2.4	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Локницької сільської ради	34030, Вараський район, с. Локниця, вул. Центральна, 72	ПН: 09:00-18:15 ВТ: 09:00-18:15 СР: 09:00-18:15 ЧТ: 09:00-18:15 ПТ: 09:00-17:15 СБ: -	(096) 6100912 cnap231@ukr.net
2.5	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" департаменту соціального захисту та гідності виконавчого комітету Вараської міської ради	34403, м. Вараш, м-н Будівельників буд.25/1, приміщення 104	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-20:00 ПТ: 08:00-16:00 СБ: 08:00-16:00	(067) 3643746 cnap@varashmtg.gov.ua
2.6	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Володимирецької селищної ради	34300, Вараський район, с-ще Володимирець, вул. Єврейська, 5	ПН: 08:00-16:00 ВТ: 08:00-20:00 СР: 08:00-16:00 ЧТ: 08:00-16:00 ПТ: 08:00-15:00 СБ: -	(093) 1693903 cnap@volodselrada.gov.ua
2.7	Центр надання адміністративних послуг Заріченської селищної ради	34000, Вараський район, с-ще Зарічне, вул. Центральна, 11	ПН: 09:00-18:00 ВТ: 09:00-18:00 СР: 09:00-20:00 ЧТ: 09:00-18:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	(099) 0499297 zarichne_cnap@meta.ua
2.8	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Мирогощанської сільської ради	35623, Дубенський район, с. Мирогоща Друга, вул. Миру, 100	ПН: 09:00-16:30 ВТ: 09:00-16:30 СР: 09:00-16:30 ЧТ: 09:00-16:30 ПТ: 09:00-16:30 СБ: -	(050) 2629383 mirogoschatsnap@ukr.net

2.9	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Бокіймівської сільської ради	35162, Дубенський район, с. Бокійма, вул. Незалежності, 14-б	ПН: 08:00-16:15 ВТ: 08:00-20:00 СР: 08:00-16:15 ЧТ: 08:00-16:15 ПТ: 08:00-16:15 СБ: -	(03659) 75431 bokiimaotg@ukr.net
2.10	Центр надання адміністративних послуг Крупецької сільської ради	35541, Дубенський район, с. Крупець, вул. Довга, 68	ПН: 09:00-17:30 ВТ: 09:00-17:30 СР: 09:00-17:30 ЧТ: 09:00-17:30 ПТ: 09:00-16:30 СБ: -	(03633)27237 krupetss.tsnap@ukr.net
2.11	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Варковицької сільської ради	35612, Дубенський район, с. Варковичі, вул. Шевченка, 15	ПН: 09:00-16:30 ВТ: 09:00-16:30 СР: 09:00-16:30 ЧТ: 09:00-20:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	(03656)73160 varkcnap@ukr.net
2.12	Відділ "Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Острожецької сільської ради"	35113, Дубенський район, с. Острожець, вул. Незалежності, 12	ПН: 08:30-17:30 ВТ: 08:30-17:30 СР: 08:30-17:30 ЧТ: 08:30-17:30 ПТ: 08:30-16:15 СБ: -	(03659)51283 ostrozhecz.rada@ukr.net
2.13	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Козинської сільської ради	35523, Дубенський район, с. Козин, вул. Берестецька, 145	ПН: 09:00-18:15 ВТ: 09:00-18:15 СР: 09:00-18:15 ЧТ: 09:00-18:15 ПТ: 09:00-17:00 СБ: -	(03633) 34286 cnapkozyn@gmail.com
2.14	ЦНАП Боремельської сільської ради	35210, Дубенський район, с. Боремель, вул. Буремських Князів, 64	ПН: 09:00-17:15 ВТ: 09:00-17:15 СР: 09:00-17:15 ЧТ: 09:00-17:15 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	(050) 5110428 boremel.otg@gmail.com
2.15	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Привільненської сільської ради	35622, Дубенський район, с. Привільне, вул. Грушевського, 6	ПН: 09:00-18:15 ВТ: 09:00-18:15 СР: 09:00-18:15 ЧТ: 09:00-18:15 ПТ: 09:00-17:00 СБ: -	(03656)54149 cnappruvilne@ukr.net

2.16	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Дубенської міської ради	35603, Дубенський район, м. Дубно, вул. Замкова, 4	ПН: 08:00-17:00 ВТ: 08:00-17:00 СР: 08:00-17:00 ЧТ: 08:00-17:00 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(03656)32174 (067) 3643746 cnap@dubno-adm.rv.ua
2.17	Центр надання адміністративних послуг Радивилівської міської ради	35500, Дубенський район, м. Радивилів, вул. І.Франка, 13	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-20:00 СБ: -	(03633)30030 miska_rada_cnap@ukr.net
2.18	Відділ організації надання адміністративних послуг Демидівської селищної ради	35200, Дубенський район, с-ще Демидівка, вул. Луцька, 3	ПН: 09:00-17:15 ВТ: 09:00-17:15 СР: 09:00-17:15 ЧТ: 09:00-20:00 ПТ: 09:00-17:15 СБ: -	(098) 1177282 dsr_cnap@ukr.net
2.19	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" апарату виконавчого комітету Млинівської селищної ради	35100, Дубенський район, м. Млинів, вул. Народна, 1	ПН: 09:00-16:00 ВТ: 09:00-16:00 СР: 09:00-17:00 ЧТ: 09:00-20:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	(03659) 64451 rada.mluniv.tsnap@gmail.com
2.20	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Смизької селищної ради	35680, Дубенський район, с-ще Смига, вул. Заводська, 1-б	ПН: 09:00-16:30 ВТ: 09:00-16:30 СР: 08:00-16:30 ЧТ: 09:00-20:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	(0365) 656649 smyga-adm1@ukr.net
2.21	Відділ ЦНАП Мізоцької селищної ради	35740, Рівненський район, с-ще Мізоч, вул. Тараса Якимчука, 12	ПН: 08:00-16:00 ВТ: 08:00-16:00 СР: 08:00-16:00 ЧТ: 08:00-16:00 ПТ: 08:00-15:00 СБ: -	(063) 9881481 rada_mizoch@ukr.net
2.22	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Деражненської сільської ради	35053, Рівненський район, с. Деражне, вул. Шевченка, 49-а	ПН: 08:30-16:00 ВТ: 08:30-16:00 СР: 08:30-16:00 ЧТ: 09:00-20:00 ПТ: 08:30-15:30 СБ: -	(067) 1547065 derazhne-tsnap@ukr.net
2.23	Відділ «Центр надання	35304, Рівненський район,	ПН: 09:00-17:00 ВТ: 09:00-17:00	(0362) 205366

	адміністративних послуг» Корнинської сільської ради	с. Корнин, вул. Центральна, 41-Б	СР: 09:00-17:00 ЧТ: 10:00-19:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	kornyncnap@ukr.net
2.24	Центр надання адміністративних послуг Зорянської сільської ради	35314, Рівненський район, с. Зоря, пл. В. Плютинського, 1	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(068) 0329889 zorvikonkom@gmail.com
2.25	Центр надання адміністративних послуг Городоцької сільської ради	35331, Рівненський район, с. Городок, вул. Шевченка, 4	ПН: 09:00-18:00 ВТ: 09:00-18:00 СР: 09:00-18:00 ЧТ: 09:00-18:00 ПТ: 09:00-18:00 СБ: -	(096) 5001783 cnap_gorodok@ukr.net
2.26	Центр надання адміністративних послуг Бабинської сільської ради	35431, Рівненський район, с. Бабин, вул. Незалежності, 1	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(03650)44275 babyncnap@ukr.net
2.27	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бугринської сільської ради	35442, Рівненський район, с. Бугрин, вул. Перемоги, 1	ПН: 08:00-17:00 ВТ: 08:00-20:00 СР: 08:00-17:00 ЧТ: 08:00-17:00 ПТ: 08:00-17:00 СБ: -	(03650) 42181 bugrinskarada@ukr.net
2.28	Центр надання адміністративних послуг Великоомелянської сільської ради	35360, Рівненський район, с. Велика Омеляна, вул. Шевченка, 79	ПН: 09:00-17:00 ВТ: 09:00-17:00 СР: 09:00-17:00 ЧТ: 09:00-17:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	(0362)278730 (096) 0925141 tsnap.omeliana@ukr.net
2.29	Відділ "Центр надання адміністративних послуг"Дядьковиць кої сільської ради	35361, Рівненський район, с. Дядьковичі, вул. Млинівська, 33-а	ПН: 08:00-16:00 ВТ: 08:00-16:00 СР: 08:00-16:00 ЧТ: 08:00-20:00 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(0362)275249 cnap.dyadkovichy@gmail. com

2.30	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Здовбицької сільської ради	35709, Рівненський район, с. Здовбиця, вул. Шосова, 105	ПН: 08:00-17:00 ВТ: 08:00-17:00 СР: 08:00-17:00 ЧТ: 08:00-17:00 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(093) 4339673 zdovb_adm@ukr.net
2.31	Центр надання адміністративних послуг Шпанівської сільської ради	35301, Рівненський район, с. Шпанів, вул. Шкільна, 1	ПН: 08:00-17:00 ВТ: 08:30-16:30 СР: 08:30-16:30 ЧТ: 08:00-17:00 ПТ: 09:00-15:00 СБ: -	(097) 7007072 cnapshpansrada@gmail.com
2.32	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Білокриницької сільської ради	35342, Рівненський район, с. Біла Криниця, вул. Рівненська, 94	ПН: 09:00-16:00 ВТ: 09:00-20:00 СР: 09:00-16:00 ЧТ: 09:00-17:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	(067) 1424233 cnap_bilakrsr@ukr.net
2.33	Відділ забезпечення надання адміністративних послуг Олександрійської сільської ради	35320, Рівненський район, с. Олександрія, вул. Свято-Преображенська, 66	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(0362)273292 (0362)273267 cnap_olexandria@ukr.net
2.34	Відділ Центр надання адміністративних послуг Малинської сільської ради	34610, Рівненський район, с. Малинськ, вул. Центральна, 72	ПН: 08:00-20:00 ВТ: 08:30-16:30 СР: 08:30-16:30 ЧТ: 08:30-16:30 ПТ: 08:30-16:30 СБ: -	(096) 7573010 mal-la@ukr.net
2.35	Центр надання адміністративних послуг Березнівської міської ради	34600, Рівненський район, м. Березне, вул. Київська, 11	ПН: 08:30-15:30 ВТ: 08:30-15:30 СР: 08:30-15:30 ЧТ: 08:30-20:00 ПТ: 08:30-15:30 СБ: 08:30-15:30	(03653) 54868 cnap.berezne@gmail.com
2.36	Центр надання адміністративних послуг Здолбунівської міської ради	35705, Рівненський район, м. Здолбунів, вул. Грушевського, 14	ПН: 08:00-16:00 ВТ: 08:00-20:00 СР: 08:00-16:00 ЧТ: 08:00-16:00 ПТ: 08:00-15:00 СБ: 08:00-13:00	(098) 0163513 zdol_adm@ukr.net cnap.zdgromada@gmail.com
2.37	Центр надання		ПН: 08:00-17:00	

	адміністративних послуг Корецької міської ради	34700, Рівненський район, м. Корець, пл. Київська, 5	ВТ: 08:00-17:00 СР: 08:00-17:00 ЧТ: 11:00-20:00 ПТ: 08:00-17:00 СБ: 08:00-17:00	(068) 5911011 korec-cnap@ukr.net
2.38	Управління "Центр надання адміністративних послуг" Костопільської міської ради	35000, Рівненський район, м. Костопіль, вул. Незалежності, 7	ПН: 08:00-16:00 ВТ: 08:00-20:00 СР: 08:00-16:00 ЧТ: 08:00-16:00 ПТ: 08:00-16:00 СБ: 08:00-15:00	(068) 0966860 cnap_kost@ukr.net
2.39	Управління забезпечення надання адміністративних послуг виконавчого комітету Острозької міської ради	35800, Рівненський район, м. Острог, проспект Незалежності, 14	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(097) 9484633 tsnap_ostroh@ukr.net
2.40	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гощанської селищної ради	35400, Рівненський район, с-ще Гоща, вул. Східна, 6-а	ПН: 08:00-17:00 ВТ: 08:00-20:00 СР: 08:00-17:00 ЧТ: 08:00-17:00 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(0365)022192 (098) 6647361 hoshcha.cnap@gmail.com
2.41	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Клеванської селищної ради	35312, Рівненський район, с. Клевань, вул. І.Франка, 20	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-20:00 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(098) 8930975 cnap.klevan@gmail.com
2.42	Відділ Центр надання адміністративних послуг Немовицької сільської ради	34540, Сарненський район, с. Немовичі, вул. Центральна, 4	ПН: 08:30-16:30 ВТ: 08:30-16:30 СР: 08:30-16:30 ЧТ: 08:30-16:30 ПТ: 08:30-16:30 СБ: -	(098) 8399597 cnap.nemovichi@ukr.net
2.43	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Вирівської сільської ради	34552, Сарненський район, с. Селище, вул. 40 - річчя Перемоги, 2	ПН: 08:00-17:00 ВТ: 08:00-17:00 СР: 08:00-17:00 ЧТ: 08:00-17:00 ПТ: 08:00-17:00 СБ: -	(099) 9174165 wury_cnap@ukr.net

2.44	Відділ "ЦНАП" Березівської сільської ради	34212, Сарненський район, с. Березове, вул. Центральна, 19	ПН: 09:00-18:00 ВТ: 09:00-18:00 СР: 09:00-18:00 ЧТ: 09:00-20:00 ПТ: 09:00-18:00 СБ: -	(097) 9987665 tsnap.berezove@ukr.net
2.45	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Висоцької сільської ради	34111, Сарненський район, с. Висоцьк, вул. Б. Хмельницького, 20	ПН: 09:00-16:30 ВТ: 11:00-20:00 СР: 09:00-16:30 ЧТ: 11:00-20:00 ПТ: 09:00-16:00 СБ: -	(095) 8411250 cnap.vysock@ukr.net
2.46	Центр надання адміністративних послуг Старосільської сільської ради	34210, Сарненський район, Старе Село, вул. Б. Хмельницького, 48	ПН: 08:00-16:00 ВТ: 08:00-16:00 СР: 08:00-16:00 ЧТ: 08:00-20:00 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(097) 9688909 vszn_s.selo@ukr.net
2.47	Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Миляцької сільської ради	34133, Сарненський район, с. Миляч, вул. Шкільна, 283	ПН: 09:00-18:15 ВТ: 09:00-18:15 СР: 09:00-18:15 ЧТ: 09:00-18:15 ПТ: 09:00-17:00 СБ: -	(068) 5142252 mylcnap@ukr.net
2.48	Центр надання адміністративних послуг Дубровицької міської ради	34100, Сарненський район, м. Дубровиця, вул. Воробинська, 16	ПН: 09:00-18:15 ВТ: 09:00-18:15 СР: 09:00-18:15 ЧТ: 09:00-18:15 ПТ: 09:00-17:00 СБ: -	(067) 4791709 dubrcnap@ukr.net
2.49	Центр надання адміністративних послуг Сарненської міської ради	34502, Сарненський район, м. Сарни, вул. Демократична, 46	ПН: 08:00-17:00 ВТ: 08:00-17:00 СР: 08:00-20:00 ЧТ: 08:00-17:00 ПТ: 08:00-16:00 СБ: 09:00-15:00	(095) 7777107 sarnycnap@gmail.com
2.50	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Клесівської селищної ради	34550, Сарненський район, с-ще Клесів, вул. Свободи, 10	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	klesiv.cnap@gmail.com
2.51	Відділ "Центр		ПН: 08:00-17:00	

	надання адміністративних послуг" Рокитнівської селищної ради	34200, Сарненський район, с-ще Рокитне, вул. Незалежності, 13	ВТ: 08:00-17:00 СР: 08:00-20:00 ЧТ: 08:00-17:00 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(095) 7777107 cnaprokitne@ukr.net
2.52	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Степанської селищної ради	34560, Сарненський район, с-ще Степань, м-н Незалежності, 1	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-15:45 СБ: -	(097)2847604 stepan_cnap@ukr.net
2.53	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Головинської сільської ради	35040, Рівненський район, с. Головин, вул. Вишнева, 1	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-17:15 СБ: -	(097) 3538677 cnap@golovynska-gromada.gov.ua
2.54	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Рафалівської селищної ради	34371, Вараський район, с. Рафалівка, вул. Захисників України, 12	ПН: 08:00-17:15 ВТ: 08:00-17:15 СР: 08:00-17:15 ЧТ: 08:00-17:15 ПТ: 08:00-16:00 СБ: -	(097) 5433026 social@rafalivka.in.ua
2.55	Центр надання адміністративних послуг Соснівської селищної ради	34652, Рівненський район, с. Соснове, вул. Шевченка, 5	ПН: 08:30 - 17:30 ВТ: 08:30 - 17:30 СР: 08:30 - 17:30 ЧТ: 08:30 - 17:30 ПТ: 08:30 - 17:30 СБ: -	(066)6011783 tsnap@sosnivska-gromada.gov.ua
2.56	Центр надання адміністративних послуг Великомежиріцької сільської ради	34725, Рівненський район, с. Великі Межирічі, вул. Перше Травня, 1	ПН: 09:00 - 17:00 ВТ: 09:00 - 17:00 СР: 09:00 - 17:00 ЧТ: 09:00 - 17:00 ПТ: 09:00 - 17:00 СБ: -	cnap.w.mezhirichi@ukr.net
2.57	Центр надання адміністративних послуг Тараканівської сільської ради	35641, Дубенський район, с. Тараканів, вул. Львівська, 117	ПН: 09:00 - 18:00 ВТ: 09:00 - 18:00 СР: 09:00 - 18:00 ЧТ: 09:00 - 18:00 ПТ: 09:00 - 17:00 СБ: -	(095) 5873364 cnap_tarakaniv@ukr.net
2.58	Відділ організації надання адміністративних послуг Ярославицької сільської ради	35112, Дубенський район, с. Ярославичі, вул.Садова, 7А	ПН: 08:00 - 17:00 ВТ: 08:00 - 17:00 СР: 08:00 - 17:00 ЧТ: 08:00 - 17:00 ПТ: 08:00 - 16:00 СБ: -	(03659) 78531 cnap.yaroslavychi@ukr.net

2.59	Відділ організації надання адміністративних послуг та цифрової трансформації Малолюбашанської сільської ради	35009, Рівненський район, с. Мала Любаша, вул. Дружби, 36	ПН: 09:00 - 17:15 ВТ: 09:00 - 17:15 СР: 09:00 - 17:15 ЧТ: 09:00 - 17:15 ПТ: 09:00 - 16:00 СБ: -	(068)5148485 cnap_mlubasha@ukr.net
2.60	Центр надання адміністративних послуг Підлозцівської сільської ради	35132, Дубенський район с. Підлозці, вул. Незалежності, 4	ПН: 08:00 - 17:00 ВТ: 08:00 - 17:00 СР: 08:00 - 17:00 ЧТ: 08:00 - 17:00 ПТ: 08:00 - 17:00 СБ: -	(03659) 73231 pidlozcirada@ukr.net

3. Об'єднані територіальні громади Рівненської області

3.1	Каноницька територіальна громада	34333, с Каноничі, вул. Незалежності, буд. 88	понеділок-п'ятниця 08.00 - 17.00	(03634) 42310 kanonychi@silrada.rv.ua
3.2	Вербська територіальна громада	35670, с. Верба, вул. Львівська, буд. 88	понеділок-п'ятниця 08.00 - 17.00	(03656) 70238 verba-rada@ukr.net
3.3	Повчанська територіальна громада	35644, с. Повча, вул. Річкова, 1а,	понеділок - четвер 08.00 - 17.00 п'ятниця 08.00 - 16.15	(03656) 78188 povchaselo@ukr.net
3.4	Семидубська територіальна громада	35650, с. Семидуби, вул. Центральна, 53	понеділок - четвер 08.00 - 17.15 п'ятниця 08.00 - 16.00	(03656) 79243 semydubysr@ukr.net

4. Нормативні акти, якими регламентується надання послуги

4.1	Закони України	Закон України “Про державну допомогу сім'ям з дітьми”; Закон України “Про адміністративну процедуру”.
4.2	Акти Кабінету Міністрів України	Порядок призначення та виплати грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “паунок малюка”, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2025 року № 114; Порядок надання комплексної електронної публічної послуги “єМалятко”, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2023 року № 853; постанова Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2016 року № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів”.
4.3	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.

5. Умови отримання послуги

5.1	Особи, які мають право на отримання послуги	Батьки, у яких народилася дитина, а в разі їх відсутності – патронатні вихователі, прийомні батьки, батьки-вихователі, усиновлювачі, опікуни новонародженої дитини (якщо батьки відмовилися від новонародженої дитини в пологовому будинку (відділенні), перинатальному, неонатальному центрі) (далі – отримувачі) і забезпечують створення належних умов для догляду за нею та її виховання.
5.2	Підстава для отримання послуги	Звернення до суб'єкта надання адміністративної послуги / виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі утворення) ради / центрів надання адміністративних послуг.
5.3	Перелік необхідних документів	Заявник, особа якої посвідчується паспортом громадянина України або іншим документом, що посвідчує особу (паспортний документ іноземця / посвідка на постійне проживання / посвідчення біженця / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту (не пізніше ніж за три місяці до закінчення строку дії посвідки на тимчасове проживання / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту)), пред'являє документ, що засвідчує реєстрацію особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків із зазначеного Державного реєстру, внесені до паспорта громадянина України або свідоцтва про народження (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті); заява за формою, наведеною в додатку до Порядку призначення та виплати грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2025 року № 114. Документи, що подаються в окремих випадках: у разі народження дитини за кордоном і відсутності свідоцтва про народження, виданого органом державної реєстрації актів цивільного стану України – копія свідоцтва про народження дитини, виданого компетентним органом іноземної держави та легалізованого в установленому порядку, якщо інше не передбачено законом або міжнародними договорами України, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, разом із його перекладом на українську мову. Вірність перекладу або справжність підпису перекладача засвідчується нотаріально; копія рішення органу опіки та піклування або суду про встановлення опіки (у разі здійснення опіки над дитиною); копія рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської ради про влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя або до дитячого будинку сімейного типу, або до прийомної сім'ї (для сім'ї патронатного вихователя, дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї). Якщо для отримання грошової компенсації необхідно подати документи та/або відомості, що містяться в інформаційно- комунікаційних системах, або якщо такі документи та/або відомості можуть бути отримані / підтверджені шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційнокомунікаційними системами та публічними електронними реєстрами органів державної влади, такі документи та/або відомості не подаються, а в заяві зазначаються відомості, необхідні для верифікації особи та отримання даних з відповідних реєстрів і

		надання грошової компенсації.
5.4	Спосіб подання документів, необхідних для отримання послуги	У паперовій формі при особистому зверненні до виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі утворення) ради, центрів надання адміністративних послуг; засобами поштового зв'язку до головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві; в електронній формі (за технічної можливості) через вебпортал електронних послуг, мобільний додаток Пенсійного фонду України або Єдиний державний вебпортал електронних послуг (Портал Дія) або засобами інформаційно-комунікаційних систем – до виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради або центру надання адміністративних послуг з накладенням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Отримувач може звернутися в електронній формі за грошовою компенсацією також шляхом подання заяви про державну реєстрацію народження, що містить відомості, необхідні для надання грошової компенсації, під час надання комплексної електронної публічної послуги “єМалятко” відповідно до Порядку надання комплексної електронної публічної послуги “єМалятко”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2023 року № 853.
5.5	Платність (безоплатність) надання	Надається безоплатно.
5.6	Строк надання послуги	Протягом десяти робочих днів з дати надходження документів або відомостей.
5.7	Перелік підстав для відмови в наданні послуги	Подання не у повному обсязі документів або відомостей; звернення за компенсацією надійшло пізніше 12 місяців з дня народження дитини (пізніше ніж через 30 днів після отримання свідоцтва про народження дитини, факт народження якої на території, на якій введено воєнний чи надзвичайний стан, або на тимчасово окупованій території України встановлено судом та зазначено в ухваленому судовому рішенні за заявою про встановлення цього факту, поданою до суду не пізніше ніж через 12 місяців після дати народження дитини); відмова від новонародженої дитини; відбування матір'ю покарання у місцях позбавлення волі та подальшого перебування новонародженої дитини в будинку дитини при виправній колонії; смерть новонародженої дитини до дати звернення за призначенням грошової компенсації; отримання одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”. Орган Пенсійного фонду України може переглянути рішення про призначення грошової компенсації та відмовити у її призначенні, якщо протягом 30 календарних днів після отримання повідомлення органу Пенсійного фонду України отримувач компенсації не подав реквізитів спеціального рахунка (якщо в заяві не зазначено відомостей щодо реквізитів спеціального рахунка).
5.8	Результат надання послуги	Орган Пенсійного фонду України приймає рішення про призначення грошової компенсації або про відмову в її призначенні. У разі коли до заяви не додані всі необхідні документи та/або відомості, орган Пенсійного фонду України повідомляє заявника, які документи та/або відомості мають бути подані додатково протягом 30 календарних днів.

5.9	Способи отримання відповіді (результату)	Орган Пенсійного фонду України або центр надання адміністративних послуг (у разі подання заяви через центр надання адміністративних послуг) не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня прийняття рішення видає або надсилає засобами поштового зв'язку (за рахунок отримувача) чи за допомогою технічних засобів електронних комунікацій (електронної пошти, інших засобів зв'язку) за вибором заявника.
-----	---	---